

Od pomysłu do zakresu.

Brief pierwszego wdrożenia. Wspólnie nazwijcie problem, rezultat i warunki odbioru.

Problem i dowód

Konkretny przykład, częstotliwość, źródło; stan wyjściowy.

Rezultat i sposób pomiaru

Co ma działać inaczej? Jak to sprawdzimy?

Proces, systemy i dane

Wejście → kroki → wynik; wyjątki; skąd/dokąd płyną dane; co jest źródłem prawdy?

Dostępny i właściciele

Role, osoba nadająca uprawnienia, ograniczenia; bez haseł i tokenów.

Budżet, termin, zależności

Dostępność zespołu, ograniczenia startu, decyzje do podjęcia.

Co uznamy za gotowe?

Właściciel procesu i wykonawca powinni rozumieć ten zakres tak samo.

W zakresie / poza zakresem

Jeden pierwszy przepływ; świadome wyłączenia i dalsze etapy.

Test odbioru i osoba zatwierdzająca

Przypadek → oczekiwany wynik → dowód → odbierający.

Warunek stopu i cofnięcie

Jak zauważymy błąd? Jak wrócimy do ręcznej obsługi i odzyskamy zaległe sprawy?

Monitoring, szkolenie i opieka

Kto dostaje alert, kto reaguje, kiedy; instrukcja i zakres utrzymania.

Pierwsza decyzja

Co ustalamy teraz, kto to sprawdzi i do kiedy?

Jeden przepływ na start.

Fikcyjny przykład: formularz WWW → CRM. Nie przedstawia realizacji klienta.

Problem → rezultat

Zespół ręcznie kopiuje zapytania do CRM. Chce skrócić przepisywanie i sprawdzać kompletność. Najpierw mierzy próbkę obecnej pracy.

Zakres

Jeden formularz, jeden pipeline, przypisanie właściciela, obsługa błędów i instrukcja. Bez migracji historii, automatycznej wysyłki i wyceny przez AI.

Dane i dostęp

Przepływ pól ustalony z właścicielem CRM. Uprawnienia minimalne, osobne środowisko testowe i dane fikcyjne. Dokumentacja API do sprawdzenia przed wyceną.

Odbiór i cofnięcie

Test poprawnego zgłoszenia, duplikatu i awarii. Dowód w CRM i logu. Przy utracie sprawy zatrzymujemy przepływ; wracamy do skrzynki i ręcznej obsługi.

Opieka

Opiekun otrzymuje alert. Godziny reakcji, sposób zgłoszenia, właściciel instrukcji i zakres utrzymania są uzgodnione przed publikacją.

Omówmy Twój następny krok.

Bezpłatna rozmowa dopasowująca: 20–30 minut. To nie pełny audyt ani rezerwacja terminu. Przygotuj własne ustalenia, bez danych klientów.

digitalquest.pl/konsultacje → **wybierz temat rozmowy**